

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA SPOZA OBWODU SZKOŁY
DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ZESPOLE SZKÓŁ W WÓJCINIE
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami. Przy oznaczeniu * skreślić niewłaściwe)

**Proszę o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy Szkoły Podstawowej
w Zespole Szkół w Wójcinie**

Obwód szkolny, do którego przynależy dziecko ze względu na zameldowanie

Szkoła Podstawowa

Nr.....

w

Gmina.....

I. Dane podstawowe

DANE OSOBOWE DZIECKA

PESEL		NAZWISKO:
IMIĘ:		DRUGIE IMIĘ:
DATA URODZENIA:		MIEJSCE URODZENIA:

ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA

ULICA:	NR DOMU:	NR MIESZKANIA:
KOD POCZTOWY:	MIEJSCOWOŚĆ:	

ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA

(wypełnić w przypadku, kiedy różni się od adresu zamieszkania)

ULICA:	NR DOMU:	NR MIESZKANIA:
KOD POCZTOWY:	MIEJSCOWOŚĆ:	

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH MATKI/PRAWNEJ OPIEKUNKI

DANE OSOBOWE MATKI/PRAWNEJ OPIEKUNKI *(niewłaściwe skreślić)*

NAZWISKO:		
IMIĘ:		
<u>ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/PRAWNEJ OPIEKUNKI</u> <i>(niewłaściwe skreślić)</i>		
ULICA:	NR DOMU:	NR MIESZKANIA:
KOD POCZTOWY:	MIEJSCOWOŚĆ:	
NUMER TELEFONU DO KONTAKTU/adres e-mail		

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA

DANE OSOBOWE OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA *(niewłaściwe skreślić)*

NAZWISKO:		
IMIĘ:		
<u>ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA</u> <i>(niewłaściwe skreślić)</i>		
ULICA:	NR DOMU:	NR MIESZKANIA:
KOD POCZTOWY:	MIEJSCOWOŚĆ:	
NUMER TELEFONU DO KONTAKTU		
ADRES e-mail:		

II. Dane uzupełniające

1. Udział dziecka w wychowaniu przedszkolnym

1.Czy dziecko korzystało z opieki przedszkolnej?	TAK NIE <i>(proszę podkreślić właściwą odpowiedź)</i>
2.Jeżeli tak proszę o wpisanie nazwy przedszkola. Jeżeli nie, proszę o wpisanie nr opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej o gotowości szkolnej dziecka.	

2. Opieka świetlicowa (tylko w przypadku pracy obojga rodziców lub osoby samotnie wychowującej dziecko)

1.Czy dziecko będzie korzystało z opieki świetlicy szkolnej	TAK NIE <i>(proszę podkreślić właściwą odpowiedź)</i>
3.Korzystanie z obiadów w szkole	TAK NIE <i>(proszę podkreślić właściwą odpowiedź)</i>

3. Udział dziecka w lekcjach religii organizowanych na terenie szkoły *(proszę podkreślić właściwe)*

TAK

NIE

4. Wyrażam zgodę na publikowanie danych osobowych (imię i nazwisko, klasa, szkoła) oraz wizerunku mojego dziecka w publikacjach szkolnych (strona internetowa, foldery, gazetki szkolne itp.) oraz w prasie, radiu i telewizji, w szczególności w związku z odnoszonymi przez nie sukcesami. *(proszę podkreślić właściwe)*

TAK

NIE

5. **Inne istotne informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w szkole** *(np. przewlekła choroba, orzeczenie o niepełnosprawności)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data.....

.....
Czytelny podpis matki
(opiekuna prawnego)

.....
Czytelny podpis ojca
(opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół w Wójcinie, ul. Wieluńska 9, 98-432 Łubnice, Wójcin, tel. 627847390, email: spwojcin@op.pl
2. Kontakt z inspektorem danych osobowych w Zespole Szkół w Wójcinie możliwy jest pod numerem szkoły 627847390 lub adresem email: grazyna.mamczak@op.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia dziecka do szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 133 ust. 1 oraz art. 151 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 z późn. zm.)
4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, umów powierzenia lub stosownych upoważnień.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania określonego w pkt 3 zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Szkole.
6. Każda osoba, której dotyczą dane zgromadzone w zgłoszeniu, ma prawo do żądania od szkoły dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. W ramach prowadzonego procesu przyjmowania dziecka do szkoły dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
8. Każda osoba, której dotyczą dane zgromadzone w zgłoszeniu, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych jest dobrowolne ale konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacji, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne;
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
11. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowaniu decyzji przez Administratora danych, w tym profilowaniu podczas procesu rekrutacji.

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych,

Data

.....
Czytelny podpis matki
(opiekuna prawnego)

.....
Czytelny podpis ojca
(opiekuna prawnego)